

N I E D E R S C H R I F T

Sitzung des Ausschusses für Kultur, Schule und Soziales der Gemeinde Gielow

Sitzungstermin: Donnerstag, 11.04.2019
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 20:00 Uhr
Ort, Raum: Bürgerhaus Gielow, Gielow

Anwesende:

Mitglieder

Frau Barbara Militzer

Frau Kerstin Sievert

Frau Ellen Wolter

Herr Maik Ziesemer

Frau Anja Bohnenstedt

Vertretung für: Herrn Dirk Goldenbaum

Herr Mirko Soldwisch

Herr Mario Vonthien

Verwaltung

Frau Schmidt

SB Bürger- u. Sozialverwaltung/Protokollantin

Gäste

Herr Burmeister, Dennis

Herr Udo Kahlert

Herr Rüdiger Schwartz

Bürgermeister

Gemeindevertreter

Abwesende:

Mitglieder

Herr Dirk Goldenbaum

entschuldigt

T a g e s o r d n u n g:

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung der Tagesordnung
3. Protokollbestätigung der Sitzung vom 28.02.2019
4. Bilanz über die Arbeit des Sozialausschusses der Legislaturperiode
5. Informationen und Meinungen

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende, Frau Militzer, begrüßt die Ausschussmitglieder und Gäste. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest. Von den 7 Ausschussmitgliedern sind alle anwesend. Frau Bohnenstedt nimmt für Herrn Goldenbaum als Vertreter teil.

TOP 2 Bestätigung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

Abstimmungsergebnis:	Ja-Stimmen:	7
	Nein-Stimmen:	0
	Enthaltungen:	0

TOP 3 Protokollbestätigung der Sitzung vom 28.02.2019

Zum vorliegenden Protokoll vom 28.02.2019 gibt es keine Änderungen oder Ergänzungen. Das Protokoll wird gebilligt.

Abstimmungsergebnis:	Ja-Stimmen:	5
	Nein-Stimmen:	0
	Enthaltungen:	2

TOP 4 Bilanz über die Arbeit des Sozialausschusses der Legislaturperiode

Frau Militzer zog Bilanz über die Arbeit des Sozialausschusses in der zurückliegenden Legislaturperiode.

Zunächst richtet sie ihren Dank an die Ausschussmitglieder, sie dankt für die gute Zusammenarbeit und für die Anwesenheit der Ausschussmitglieder in den Ausschusssitzungen, auch dafür, dass bei Verhinderung meistens die Vertretung anwesend war.

Frau Militzer sprach dann einige Schwerpunkte und Aktivitäten direkt an.

Als Höhepunkte im Gemeindeleben wurden das Dorffest und der Weihnachtsmarkt genannt. Das Vereinsleben in der Gemeinde ist sehr gut aufgestellt, es sind viele Bürger in verschiedenen Vereinen, Verbänden, Gemeinschaften, Einrichtungen u.s.w. organisiert, die sich an vielen verschiedenen Veranstaltungen beteiligen.

Der Veranstaltungskalender, der Anfang des Jahres gemeinsam erstellt wird, ist eine gute Arbeitshilfe für das laufende Jahr und sollte auch fortgesetzt werden.

Der Karnevalsclub und der Sportverein haben einen Mitgliederzulauf zu verzeichnen.

Es wurden auch viele Fördermittel beantragt, die letztendlich auch zu einer guten Arbeit geführt haben.

Die Zusammenarbeit mit der Gemeinde ist auf allen Gebieten sehr gut.

Die Möglichkeit, auf Ehrenamtsveranstaltungen Bürger zu würdigen, wurde durch die Gemeinde wahrgenommen.

Die Kita „Waldzwerge“ und die Grundschule mit dem Förderverein leisten eine ganz tolle Arbeit für die Kinder der Gemeinde.

Der Sozialausschuss hat sich dafür eingesetzt, dass die Hortbetreuung an die Schule angegliedert wurde. Das das eine richtige und gute Entscheidung war, belegt die hohe Auslastung, die angebotenen Hortplätze werden sehr gut angenommen. Vorteile ergeben sich auch aus der unmittelbaren Zusammenarbeit mit der Schule vor Ort.

Probleme, Hinweise, Bemerkungen von den Bürgern wurden über die Ausschussmitglieder immer angesprochen und es wurde nach gemeinsamen Lösungen gesucht, es wurde sozial für die Gemeinde viel erreicht.

Herr Schwartz, dankt den Sozialausschuss und Frau Militzer für die gute Arbeit, vorallem war es ein entspanntes Arbeiten, auch Frau Wolter dankte Frau Militzer für die gute Zusammenarbeit.

19.30 Uhr, Herr Kahlert erscheint.

Herr Kahlert spricht Frau Militzer und dem Sozialausschuss seinen Dank für die gute Zusammenarbeit aus. Besonders würdigte er die gute Zusammenarbeit von Kita, Hort und Schule.

Herr Kahlert informiert, dass im Kindergarten einige Renovierungsarbeiten erfolgen werden. Die Gemeinde hat Fördermittel für die Heizung und die Außenfassade beantragt, der Träger wird eine malermäßige Renovierung durchführen.

TOP 5 Informationen und Meinungen

Frau Wolter fragt nach, ob und seit wann die Stelle für den Schulleiter/in ausgeschrieben wurde.

Frau Sievert antwortet, dass seit Dezember 2018 die Stelle über das Schulamt ausgeschrieben ist.

Des Weiteren informiert Frau Wolter, dass Herr Kai Tertel mobile Basketballkörbe sponsoren möchte, ob das geht, wenn „Ja“ wie? Er kann diesbezüglich Kontakt mit Herrn Soldwisch aufnehmen.

Herr Schwarz teilt mit, dass auf dem Spielplatz immer noch 2 Sitzbretter für die Schaukeln Fehlen. Nach Auskunft von Frau Asmus am 14.02.2019 müsse diese noch bestellt werden.

Frage: Wann werden die Sitzbretter geliefert?

Frau Sievert informiert über die vorgesehene Digitalisierung an den Schulen. Es muss ein Medienbildungskonzept von der Schule erarbeitet werden und der Schulträger muss ein Medienentwicklungsplan vorlegen.

Frau Schmidt
Schriftführung

Frau Militzer
Vorsitz